

DILIGENCIA

En (localidad) a, xx de xxxxxxxx de 20xx hago constar como Secretario – Administrador de la Comunidad de Propietarios -----, de (localidad en la que se sitúa la Comunidad), que después de haber intentado notificar el acta de la Junta (ordinaria o extraordinaria) celebrada el día xx de xxxxxxxx de 20xx a D. /Dña. (demandado), propietario/a de los elementos denominados -----, propiedad/es que forman parte de la comunidad, al haber sido devuelta la carta certificada como caducada en lista de correos, de conformidad con el art. 9.1h de la Ley de Propiedad Horizontal, se expone copia de la misma en los tablones de anuncios de la comunidad, en los lugares de costumbre.

En el punto 1º de dicho acta, se aprueba la liquidación de la deuda que mantiene el propietario y que con anterioridad ya le fue notificada por correo ordinario.

Nombre del presidente
Presidente

Nombre del/a administrador/a
Secretario - Administrador

DILIGENCIA

En (localidad), a xx de xxxxxxxx de 20xx, hago constar que el acta de la Junta (ordinaria o extraordinaria) de fecha xx/xx/xxx ha estado expuesta en el tablón de anuncios de la comunidad, en el lugar en el que habitualmente se exponen los avisos a los vecinos, desde el día (día en el que se envió a los propietarios el acta de la Junta), hasta el día de hoy.

Nombre del/a administrador/a
Secretario - Administrador